

STATUT STOWARZYSZENIA

Kultura Dźwięku

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie nosi nazwę **Kultura Dźwięku**, zwane dalej „Stowarzyszeniem”.
2. Stowarzyszenie działa na podstawie:
 - ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach;
 - ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - innych obowiązujących przepisów prawa;
 - niniejszego Statutu.
3. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną z chwilą wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego.

§ 2

1. Siedzibą Stowarzyszenia jest Nawojowa.
2. Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej oraz zagranica.

§ 3

1. Stowarzyszenie jest dobrowolnym, samorządnym i trwałym zrzeszeniem osób fizycznych.
2. Stowarzyszenie działa w celach społecznie użytecznych, związanych w szczególności z kulturą, edukacją i twórczością artystyczną.
3. Stowarzyszenie nie działa w celu osiągnięcia zysku.
4. Całość przychodów i dochodów Stowarzyszenia przeznaczana jest na realizację celów statutowych.

§ 4

1. Stowarzyszenie może posiadać własne symbole, w szczególności:
 - logo;
 - znak graficzny;
 - pieczęcie;
 - oznaczenia identyfikacyjne.

2. Stowarzyszenie może ustanawiać odznaki, wyróżnienia i nagrody za działalność na rzecz realizacji jego celów.

Rozdział II

Cele Stowarzyszenia

§ 5

Celem stowarzyszenia jest prowadzenie działalności społecznie użytecznej w sferze zadań publicznych, w szczególności w zakresie kultury, edukacji, sztuki, rozwoju twórczości oraz integracji społecznej, a w szczególności:

1. wspieranie, upowszechnianie i rozwój kultury, sztuki, muzyki, edukacji artystycznej i działalności twórczej;
2. tworzenie warunków do rozwoju talentów muzycznych, wokalnych, artystycznych, technicznych i organizacyjnych dzieci, młodzieży i dorosłych;
3. prowadzenie i rozwijanie działalności edukacyjnej, kulturalnej, artystycznej, animacyjnej i wychowawczej;
4. prowadzenie sali prób, studia nagrań, przestrzeni warsztatowej oraz innych miejsc służących rozwojowi twórczości i edukacji;
5. organizowanie zajęć, warsztatów, kursów, szkoleń, konsultacji, prób, nagrań, spotkań, wydarzeń i projektów dla dzieci, młodzieży i dorosłych;
6. wspieranie amatorskiego i profesjonalnego ruchu muzycznego, artystycznego i twórczego;
7. promocja młodych talentów, debutantów, lokalnych twórców, zespołów muzycznych i artystów;
8. rozwój kompetencji społecznych, obywatelskich, komunikacyjnych, twórczych i zawodowych;
9. przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu poprzez działania edukacyjne, artystyczne, integracyjne i środowiskowe;
10. prowadzenie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku, edukacji pozaszkolnej i rozwijania zainteresowań;
11. prowadzenie działalności na rzecz osób dorosłych, w tym seniorów, poprzez edukację, aktywizację i integrację;

12. wspieranie osób z niepełnosprawnościami oraz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w dostępie do kultury, edukacji i aktywności twórczej;
13. organizowanie i wspieranie przedsięwzięć z zakresu produkcji muzycznej, nagrań, rejestracji audio i video, realizacji dźwięku oraz nowych technologii w kulturze;
14. promocja dziedzictwa kulturowego, lokalnej tożsamości i aktywności społeczności lokalnych;
15. wspieranie wolontariatu, aktywności obywatelskiej oraz współpracy międzysektorowej w obszarze kultury i edukacji;
16. pozyskiwanie środków i zasobów na rozwój infrastruktury kulturalnej, edukacyjnej i artystycznej.

Rozdział III

Sposoby realizacji celów

§ 6

Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez:

1. prowadzenie sali prób, studia nagrań, pracowni, sal warsztatowych, sal edukacyjnych i innych przestrzeni służących działalności statutowej;
2. organizowanie i prowadzenie:
 - a) zajęć muzycznych, wokalnych, instrumentalnych, rytmicznych, kompozytorskich i producenckich,
 - b) warsztatów z zakresu realizacji dźwięku, produkcji muzycznej, nagrań, miksingu, masteringu i pracy w studiu,
 - c) zajęć artystycznych, kreatywnych, ruchowych, teatralnych, multimedialnych i interdyscyplinarnych,
 - d) kursów, szkoleń, wykładów, seminariów, konsultacji, mentoringu i coachingu edukacyjnego;
3. organizowanie prób zespołów, indywidualnych sesji ćwiczeniowych, rezydencji artystycznych oraz projektów twórczych;
4. prowadzenie działalności wydawniczej, fonograficznej, promocyjnej, dokumentacyjnej i archiwizacyjnej;

5. organizowanie koncertów, przeglądów, pokazów, wystaw, festiwali, konkursów, spotkań autorskich, jam session, wydarzeń edukacyjnych i integracyjnych;
6. realizację nagrań studyjnych, materiałów demo, podcastów, audiobooków, materiałów promocyjnych, edukacyjnych i archiwalnych;
7. organizowanie zajęć indywidualnych i grupowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych, w tym także zajęć rodzinnych, międzypokoleniowych i integracyjnych;
8. prowadzenie działań w formule stacjonarnej, wyjazdowej, hybrydowej oraz online;
9. współpracę z artystami, instruktorami, pedagogami, terapeutami, realizatorami dźwięku, producentami, animatorami kultury i innymi specjalistami;
10. współpracę ze szkołami, uczelniami, domami kultury, bibliotekami, instytucjami kultury, organizacjami społecznymi, parafiami, samorządami oraz przedsiębiorcami;
11. fundowanie stypendiów, nagród, wyróżnień, grantów, rezydencji, programów wsparcia i systemów ulg dla uczestników działań;
12. organizowanie zbiórek, kampanii społecznych, akcji promocyjnych i informacyjnych;
13. pozyskiwanie środków publicznych i prywatnych, w tym dotacji, grantów, darowizn, sponsoringu i mecenatu;
14. prowadzenie badań, diagnoz, konsultacji społecznych oraz opracowywanie materiałów edukacyjnych, programów i standardów pracy;
15. prowadzenie działalności wolontariackiej i angażowanie wolontariuszy do realizacji celów stowarzyszenia;
16. podejmowanie innych działań zgodnych z prawem, które służą realizacji celów statutowych.

Rozdział IV

Działalność pożytku publicznego

§ 7

1. Stowarzyszenie prowadzi działalność pożytku publicznego w formie:
 - a) działalności nieodpłatnej pożytku publicznego;
 - b) działalności odpłatnej pożytku publicznego.
2. Stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej.
3. Działalność odpłatna pożytku publicznego prowadzona jest wyłącznie w zakresie służącym realizacji celów statutowych.

§ 8

1. Stowarzyszenie prowadzi wyodrębnioną ewidencję przychodów i kosztów działalności nieodpłatnej oraz odpłatnej pożytku publicznego.
2. Rodzaje działalności prowadzone przez Stowarzyszenie są rozdzielone organizacyjnie i finansowo zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział V

Członkowie Stowarzyszenia

§ 9

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. członków zwyczajnych;
2. członków wspierających;
3. członków honorowych.

§ 10

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna, która:
 - a) posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
 - b) akceptuje cele i postanowienia niniejszego Statutu;
 - c) złoży deklarację członkowską;
 - d) zobowiąże się do działania na rzecz realizacji celów Stowarzyszenia.
2. Przyjęcie członka zwyczajnego następuje w drodze uchwały Zarządu.

§ 11

Członek zwyczajny ma prawo:

1. uczestniczyć w Walnym Zebraniu Członków z prawem głosu;
2. wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia;
3. zgłaszać propozycje i wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia;
4. uczestniczyć w działaniach, projektach i wydarzeniach organizowanych przez Stowarzyszenie;
5. korzystać z działań i zasobów Stowarzyszenia na zasadach określonych przez Zarząd.

§ 12

Członek zwyczajny zobowiązany jest do:

1. przestrzegania Statutu, regulaminów i uchwał władz Stowarzyszenia;
2. dbania o dobre imię Stowarzyszenia;

3. wspierania realizacji celów statutowych;
4. aktywnego uczestnictwa w działalności Stowarzyszenia.

§ 13

1. Członkiem wspierającym może zostać osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna deklarująca wsparcie finansowe, rzeczowe, organizacyjne lub merytoryczne na rzecz Stowarzyszenia.
2. Członek wspierający może uczestniczyć w działalności Stowarzyszenia z głosem doradczym.
3. Przyjęcie członka wspierającego następuje na podstawie uchwały Zarządu.

§ 14

1. Członkiem honorowym może zostać osoba szczególnie zasłużona dla realizacji celów Stowarzyszenia.
2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zebranie Członków na wniosek Zarządu.

§ 15

1. Członkostwo ustaje wskutek:
 - a) dobrowolnej rezygnacji złożonej Zarządowi;
 - b) śmierci członka;
 - c) utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego;
 - d) wykluczenia uchwałą Zarządu.
2. Wykluczenie może nastąpić w szczególności w przypadku:
 - a) rażącego naruszenia Statutu;
 - b) działania na szkodę Stowarzyszenia;
 - c) naruszania zasad współżycia społecznego;
 - d) długotrwałego niewywiązywania się z obowiązków członka.
3. Od uchwały Zarządu o wykluczeniu członkowi przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 30 dni od otrzymania uchwały.

Rozdział VI

Władze Stowarzyszenia

§ 16

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków;

2. Zarząd;
3. Komisja Rewizyjna.

§ 17

1. Członkowie organów Stowarzyszenia wybierani są na czas nieokreślony.
2. Członkowie organów pełnią swoje funkcje do czasu:
 - a) złożenia rezygnacji;
 - b) odwołania przez właściwy organ;
 - c) śmierci;
 - d) trwałej utraty możliwości pełnienia funkcji.

Rozdział VII

Walne Zebranie Członków

§ 18

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków może być:
 1. zwyczajne;
 2. nadzwyczajne.

§ 19

Do kompetencji Walnego Zebrania Członków należy:

1. określanie głównych kierunków działalności Stowarzyszenia;
2. wybór i odwoływanie członków Zarządu;
3. wybór i odwoływanie członków Komisji Rewizyjnej;
4. rozpatrywanie sprawozdań Zarządu;
5. rozpatrywanie sprawozdań Komisji Rewizyjnej;
6. podejmowanie uchwał w sprawie zmian Statutu;
7. podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia;
8. rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu;
9. podejmowanie decyzji w sprawach przedstawionych przez Zarząd, Komisję Rewizyjną lub członków.

§ 20

1. Zwyczajne Walne Zebranie Członków odbywa się co najmniej raz w roku.

2. Zwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd co najmniej na 14 dni przed terminem jego zwołania. Zawiadomienie zawierające datę, godzinę, miejsce oraz proponowany porządek obrad wysyła się członkom za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy e-mail wskazane w deklaracjach członkowskich.
3. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków zwołuje Zarząd:
 - z własnej inicjatywy;
 - na wniosek Komisji Rewizyjnej;
 - na pisemny wniosek co najmniej 1/3 członków zwyczajnych.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie powinno być zwoływane w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wniosku lub żądania i obradować nad sprawami, dla których zostało zwołane.
5. Uchwały władz Stowarzyszenia zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków, o ile statut nie stanowi inaczej.
6. W przypadku braku kworum Zarząd zwołuje Walne Zebranie w drugim terminie, tego samego dnia 30 minut później po terminie pierwszym. W takim wypadku uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów, bez względu na ilość obecnych członków.
7. Zasada opisana wyżej odnosi się do wszelkich uchwał Walnego Zebrania.

Rozdział VIII

Zarząd Stowarzyszenia

§ 21

1. Zarząd jest organem wykonawczym i reprezentującym Stowarzyszenie.
2. Zarząd kieruje całokształtem działalności Stowarzyszenia oraz odpowiada za realizację jego celów statutowych.
3. Zarząd składa się z 3 osób, w tym: Prezes Zarządu, Wiceprezes Zarządu, Skarbnik.

§ 22

1. Zarząd wybierany jest przez Walne Zebranie Członków **na czas nieokreślony**.
2. Członkowie Zarządu mogą być odwołani w każdym czasie uchwałą Walnego Zebrania Członków.
3. Mandat członka Zarządu wygasa z chwilą:
 - a) złożenia rezygnacji;
 - b) odwołania;
 - c) śmierci;
 - d) utraty zdolności do pełnienia funkcji.

§ 23

Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:

1. kierowanie bieżącą działalnością Stowarzyszenia;
2. realizacja uchwał Walnego Zebrania Członków;
3. reprezentowanie Stowarzyszenia;
4. zarządzanie majątkiem Stowarzyszenia;
5. prowadzenie gospodarki finansowej;
6. ustalanie zasad korzystania z infrastruktury Stowarzyszenia;
7. zatrudnianie pracowników i współpracowników;
8. zawieranie umów i porozumień;
9. podejmowanie decyzji we wszystkich sprawach niezastrzeżonych dla innych organów.

§ 24

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na 6 miesięcy.
2. Uchwały Zarządu podejmowane są zwykłą większością głosów.
3. Zarząd do prowadzenia spraw stowarzyszenia może tworzyć biuro i zatrudniać pracowników.
4. Członkowie Stowarzyszenia pełniący funkcje członków Zarządu mogą być zatrudniani przez Stowarzyszenie na podstawie umów o pracę lub umów cywilnoprawnych.

§ 25

Reprezentacja Stowarzyszenia

1. Do składania oświadczeń woli, podpisywania umów oraz reprezentowania Stowarzyszenia na zewnątrz uprawniony jest **każdy członek Zarządu samodzielnie**.
2. Samodzielne prawo reprezentacji posiadają:
 - a) Prezes Zarządu;
 - b) Wiceprezes Zarządu;
 - c) Skarbnik;
3. Samodzielna reprezentacja obejmuje wszystkie czynności prawne i faktyczne związane z działalnością Stowarzyszenia, w szczególności:
 - a) zawieranie umów;
 - b) reprezentowanie przed organami administracji publicznej;

- c) dysponowanie środkami finansowymi zgodnie z uchwałami i zasadami gospodarki finansowej;
- d) wykonywanie bieżących czynności statutowych.

Rozdział IX

Komisja Rewizyjna

§ 26

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontroli wewnętrznej Stowarzyszenia.
2. Komisja Rewizyjna sprawuje kontrolę nad działalnością Zarządu w zakresie:
 - a) zgodności działań z przepisami prawa;
 - b) zgodności działań z postanowieniami Statutu;
 - c) prawidłowości gospodarowania majątkiem i środkami finansowymi;
 - d) realizacji celów statutowych.
3. Komisja Rewizyjna działa niezależnie od Zarządu.

§ 27

1. Komisja Rewizyjna składa się z **od 2 do 3 osób**.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierani są przez Walne Zebranie Członków na czas nieokreślony.
3. Komisja Rewizyjna wybiera spośród swoich członków Przewodniczącego Komisji.

§ 28

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej pełnią swoje funkcje do czasu:
 - a) złożenia rezygnacji;
 - b) odwołania uchwałą Walnego Zebrania Członków;
 - c) śmierci;
 - d) wystąpienia przeszkód prawnych uniemożliwiających pełnienie funkcji.

§ 29

1. Członkiem Komisji Rewizyjnej nie może być osoba:
 - a) będąca członkiem Zarządu;
 - b) pozostająca z członkiem Zarządu w związku małżeńskim, wspólnym pożyciu, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa;
 - c) podlegająca służbowo członkowi Zarządu;
 - d) skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne;

2. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą otrzymywać zwrot uzasadnionych kosztów związanych z wykonywaniem funkcji.

§ 30

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. kontrola działalności Zarządu;
2. kontrola dokumentacji finansowej;
3. kontrola realizacji projektów i działań statutowych;
4. składanie wniosków i zaleceń pokontrolnych;
5. opiniowanie rocznych sprawozdań Zarządu;
6. przedstawianie Walnemu Zebraniu Członków oceny działalności Zarządu;
7. wnioskowanie o zwołanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków.

Rozdział X

Majątek i gospodarka finansowa Stowarzyszenia

§ 31

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje w szczególności z:
 - a) darowizn;
 - b) spadków i zapisów;
 - c) dotacji;
 - d) grantów;
 - e) środków publicznych;
 - f) środków Unii Europejskiej i innych programów pomocowych;
 - g) sponsoringu;
 - h) przychodów z odpłatnej działalności pożytku publicznego;
 - i) zbiorów publicznych;
 - j) innych źródeł zgodnych z prawem.

§ 32

1. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Środki finansowe Stowarzyszenia mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację celów statutowych.

§ 33

1. Rokiem obrotowym Stowarzyszenia jest rok kalendarzowy.
2. Za prawidłowe prowadzenie gospodarki finansowej odpowiada Zarząd.
3. Zarząd może ustanawiać regulaminy dotyczące korzystania z majątku Stowarzyszenia.

Rozdział XI

Ograniczenia w gospodarowaniu majątkiem

§ 34

1. Zabrania się:
 - a) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Stowarzyszenia na rzecz członków Stowarzyszenia, członków organów lub pracowników oraz osób z nimi związanych;
 - b) przekazywania majątku Stowarzyszenia członkom, członkom organów lub pracownikom na zasadach innych niż wobec osób trzecich;
 - c) wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz członków, członków organów lub pracowników w sposób sprzeczny z celami statutowymi;
 - d) dokonywania zakupów od podmiotów powiązanych na warunkach korzystniejszych niż rynkowe.

Rozdział XII

Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 35

1. Zmiana Statutu wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków.
2. Uchwała w sprawie zmiany Statutu podejmowana jest większością 2/3 głosów.

§ 36

1. Rozwiązanie Stowarzyszenia następuje na podstawie uchwały Walnego Zebrania Członków.
2. Uchwała o rozwiązaniu określa:
 - a) przyczynę rozwiązania;
 - b) sposób przeprowadzenia likwidacji;
 - c) osobę likwidatora;
 - d) przeznaczenie majątku pozostałego po likwidacji.
3. Majątek pozostały po likwidacji może zostać przekazany wyłącznie na cele zgodne z celami statutowymi Stowarzyszenia.

Rozdział XIII

Postanowienia końcowe

§ 37

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem zastosowanie mają przepisy:
 - a) ustawy Prawo o stowarzyszeniach;
 - b) ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - c) innych obowiązujących przepisów prawa.